様式第１号（第３条関係）

松浦市放課後児童健全育成事業開始届出書

年　　月　　日

松浦市長　　様

事業者

住所（法人の場合は主たる事務所の所在地）

氏名（法人名及び代表者の氏名）

児童福祉法第６条の３第２項に規定する放課後児童健全育成事業を開始するので、同法第３４条の８第２項及び児童福祉法施行規則第３６条の３２の２第１項の規定に基づき届け出ます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業の内容 |  | |
| 職員の定数 | 職員数：　　人  （支援員：　　人、補助員：　　人、その他（事務職員等）：　　人） | |
| 施設の名称 |  | |
| 施設の種類 |  | |
| 施設の所在地 | 〒　　－  TEL：　　　　　　　　　　　　　FAX：  E－ｍail： | |
| 建物その他設備の  規模及び構造 | ①専用区画：　　㎡［定員で割り返した際の１人当たりの面積：　　㎡］  ②その他：　　㎡　　　合計（①＋②）：　　　㎡  ③建物の構造：　　　造、建物の階数：　　階建の　　階 | |
| 定員及び支援の単位数 | 定員：　 人／支援の単位数： | 単位ごとの定員内訳： |
| 事業開始の予定年月日 |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | □定款その他の基本約款  □運営規程  □職員名簿  □事業者の役員名簿  □建物その他設備の図面（平面図等を添付（各室の面積の記載があるもの））  □収支予算書及び事業計画書（ただし、インターネットを利用してこれらの内容を閲覧できる場合は不要） |

【備考】

　１　「事業の内容」欄には、実施する放課後児童健全育成事業の概略を記載してください。

　２　職員名簿は、氏名、職名、職務内容、採用年月日、支援員の資格要件、主な経歴が記載されたもの。役員名簿は氏名、役職、生年月日、住所が記載されたものを添付してください。