指定更新申請書類一覧

【自立支援デイサービス】

事業所名

記入者名　　連絡先（電話番号）

番号	提出書類	様式	省略	備考	申請者確認欄
1	指定（更新）申請書	様式第７号		○手数料・・・更新 8,000 円 ※地域密着型通所介護と併せて申請する場合は、手数料が異なります。	
2	自立支援デイサービス事業者の指定に係る記載事項	付表 1-1			
3	申請書（開設者）の定款・寄附行為等及びその登記簿の謄本		可		
4	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表及び資格証・修了証	参考様式１		○管理者及び従業者全員の毎日勤務すべき時間数（４週分） ○職種の分類は、管理者・生活相談員・看護職員・介護護員・機能訓練指導員、その他 ○資格が必要な職種は、資格証の写し	
5	兼務職員一覧表	参考様式２		○該当がない場合もその旨記載	
6	設備・備品等一覧表	参考様式３	可		
7	管理者経歴書	参考様式４	可		
8	事業所（施設）の平面図	参考様式５	可		
9	運営規程		可		
10	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	参考様式６	可		
11	損害賠償等保険証書の写しと保険内容が確認できる書類）				
12	誓約書	参考様式７			
13	役員名簿	参考様式８		○管理者含む	
14	賃貸契約書			○賃貸の場合	
15	当該申請に係る事業に係る資産の状況		可		
16	介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等に関する届出書	別紙 1、 別紙 1-2	可		

※指定申請の際に併せて提出してください。