

様式第 1 号

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	図書館システム
行政機関等の名称	松浦市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	生涯学習課
個人情報ファイルの利用目的	図書館利用の管理（貸出状況・通知・督促・連絡）、統計
記録項目	1. 利用者コード、2. 利用者氏名カナ、3. 利用者氏名漢字、4. 性別、5. 生年月日、6. 地区コード、7. 郵便番号、8. 住所、9. 電話番号、10. 保護者名、11. 住所確認、12. 在籍区分、13. 利用者区分、14. 登録館、15. 登録日、16. 登録期限日、17. 登録期限切替日、18. 利用回数累計、19. 貸出冊数累計、20. 予約回数累計、21. 最終督促日、22. 督促回数、23. 除籍区分、24. 除籍日、25. 最終利用日、26. メール、27. 第2連絡先、29. 再発行日、30. 再発行回数、31. 代表者名、32. 代表者電話、33. 代表者住所、34. 取置連絡方法、35. 最終入力日、36. 連絡事項
記録範囲	利用者カード申込書・団体利用申込書を提出した者の記載内容
記録情報の収集方法	利用者カード申込書及び団体利用申請書の申請
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	—
記録情報の経常的提供先	—
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称)松浦市 生涯学習課 (所在地) 〒859-4598 長崎県松浦市志佐町里免365番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—

<p>個人情報ファイルの種別</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>法第60条第2項 第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項 に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p>	<p><input type="checkbox"/>法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)</p>
<p>行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨</p>	<p>(実施なし)</p>	
<p>行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地</p>	<p>(実施なし)</p>	
<p>行政機関等匿名加工情報の概要</p>	<p>(実施なし)</p>	
<p>作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地</p>	<p>(実施なし)</p>	
<p>作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間</p>	<p>(実施なし)</p>	
<p>記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨</p>	<p>—</p>	
<p>備 考</p>	<p>—</p>	