様式第４号（第７条、第８条関係）

年　　月　　日

　　松浦市長　　　　様

申請者　所在地

団体名

代表者氏名

連絡先（電話）

年度松浦市社宅等整備支援補助金交付申請書兼実績書

　　　年度松浦市社宅等整備支援補助金　　　　　　　　円の交付を受けたいので、松浦市社宅等整備支援補助金交付要綱第８条の規定により、次の関係書類を添えて申請します。

記

１　社宅・社員寮の整備に係る事業計画の概要

（１）設置場所

（２）室数（１室当たり㎡）及び入居可能人数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分（アパート型・寮型） | 室数（１室当たり㎡） | 入居可能人数 |
|  | 室（　　㎡） | 人 |
|  | 室（　　㎡） | 人 |
| 合計 | 室 | 人 |

（３）整備期間

|  |  |
| --- | --- |
| 着工日 | 年　　月　　日 |
| 完成日 | 年　　月　　日 |
| 入居開始予定日 | 年　　月　　日 |

（４）整備費用

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額（円） | 摘要 |
| 建築費（取得費含む。） |  |  |
| 付帯工事費 |  |  |
| 償却資産取得費 |  |  |
| 合計 |  |  |

　２　交付申請額　　　　　　　　　　円

　３　関係書類

（１）社宅・社員寮の整備概要を明らかにした図面、位置図

（２）収支精算書（様式第２号）

（３）定款の写し

（４）工事完了を確認するに足りる検査済証の写し

（５）建築工事に係る契約書等

（６）入居者が確認できる資料

（７）その他市長が必要と認める書類