

★ 窓口へ来られた方

※代理人の場合(同一世帯員以外の方や法人の代表者以外の方)は、委任状が必要です。
※ご本人確認のため身分証明書をご提示ください。

1つで確認できるもの
☐ 運転免許証
☐ マイナンバー・住基カード
☐ 在留カード
☐ 司法書士会会員証
☐ その他()

2つ必要とするもの
☐ 健康保険証
☐ 年金手帳
☐ 聴き取り
☐ その他()

★ 窓口に来られた方と同じ

《注》同居されていても住民票が別の場合は【代理人】

★ どのような証明が必要ですか、該当するものの□に☑をつけてください

市県民税関係

☐ 所得課税証明書 年分 通
☐ 所得証明書 年分 通
☐ 課税(非課税)証明書 年度分 通
☐ 法人市民税課税台帳登載証明 年度分 通
☐ 収入や税額に関する証 年度分 通

納税証明書関係

☐ 市・県民税 年度分 通
☐ 固定資産税 年度分 通
☐ 法人市民税 事業年度 (. . ~ . .) 通
☐ その他() 年度分 通
☐ 税の納付に関する証 年度分 通
☐ 市税に滞納が無いことの証明書 (完納証明書) 通

使用目的(提出先)

☐ 確定申告
☐ 学校等
☐ 金融機関
☐ 健康保険
☒ 公営住宅
☐ 裁判所
☐ 施設入所
☐ 指名願
☐ 児童手当
☐ 児童扶養手当
☐ 奨学金申請
☐ 奨励金申請
☐ 年金申請
☐ その他()

☐ 扶養申請
☐ 保健所
☐ 保証人
☐ 陸運局
☐ 登記
☐ 相続
☐ 売買

該当する使用目的に☑

固定資産税関係

必要最新年度証明等

☐ 評価証明書
☐ 公課証明書
☐ 課税台帳登載証明
☐ 住宅用家屋証明
☐ その他()
☐ 名寄帳(□単有 □共有)
☐ 字 図
☐ 土地や建物に関する証 年度 覧
☐ 名寄帳(□単有 □共有)
☐ 字 図
☐ 土地台帳
☐ 家屋台帳

証明が必要な物件

☐ 全資産 ☐ 物件指定
所在地 区分
町 免 土地・家屋
町 免 土地・家屋
町 免 土地・家屋
町 免 土地・家屋
町 免 土地・家屋
町 免 土地・家屋

松浦市の住民登録者で生活保護受給中の方は、手数料が免除されますのでお申し出ください。(受給者証をご提示下さい。)

メモ	本人確認者	交付責任者	市民税関係	納税証明関係	固定資産税関係	合計	出納員印
			件数 件	件数 件	件数 件	件数 件	
			手数料 □ 免除 円	□ 免除 円	□ 免除 円	□ 免除 円	