

係 員	副館長	館 長

## 借 用 書

松浦市立 公民館長 様

令和 年 月 日

借受人 団体名 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

(電話： - - )

内線：

品 名 (数量)	
借 受 日	令和 年 月 日 ( ) 時頃
返 却 日	令和 年 月 日 ( ) 時頃
使用目的  (使用場所)	

上記のとおり借用いたします。

なお、品物は責任を持って返却いたします。

貸出確認	受取確認
/	/